

Statut Polskiego
Stowarzyszenia
Rzeczoznawców i Tłumaczy
"Ekspert"

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Polskie Stowarzyszenie Rzecznawców i Tłumaczy "EKSPERT", zwane dalej PSRiT, jest apolitycznym, dobrowolnym, samorządnym, trwałym interdyscyplinarnym zrzeszeniem rzeczoznawców i tłumaczy oraz jego sympatyków o nieograniczonej liczbie członków.
2. PSRiT w językach obcych używa nazwy:
 - w języku angielskim: Polish Association of Experts and Translators "EXPERT";
 - w języku niemieckim: Polnischer Gutachter- und Übersetzerverein "EXPERT";
 - w języku francuskim: Association Polonaise d'Experts et Traducteurs "EXPERT";
 - w języku hiszpańskim: Asociación Polaca de Expertos y Traductores "EXPERT";
 - w języku rosyjskim: ПОЛЬСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ЭКСПЕРТОВ И ПЕРЕВОДЧИКОВ «ЭКСПЕРТ».

§ 2.

Status PSRiT jest autonomiczny, niezależny od organów administracji państwowej, samorządu terytorialnego, partii politycznych i innych organizacji.

§ 3.

1. PSRiT jest osobą prawną.
2. PSRiT działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą w imieniu własnym oraz na własną odpowiedzialność.
3. Siedzibą władz PSRiT jest miasto Rzeszów.

§ 4.

1. W PSRiT mogą działać jednostki terenowe.
2. Jednostki terenowe mogą mieć osobowość prawną lub funkcjonować jako delegatury lub przedstawicielstwa w ramach osobowości prawnej PSRiT.

§ 5.

PSRiT dla realizacji swoich celów statutowych może powoływać inne organizacje w granicach dopuszczonych prawem.

§ 6.

PSRiT może być członkiem organizacji krajowych, zagranicznych i międzynarodowych, zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym.

§ 7.

PSRiT może wchodzić w związki z innymi organizacjami w kraju i poza jego granicami w granicach dopuszczonych prawem.

§ 8.

PSRiT może posiadać własny organ prasowy.

§ 9.

Czas trwania PSRiT jest nieograniczony oraz niezależny od składu swoich władz i członków.

§ 10.

Godłem PSRiT jest prostokątna tarcza w kolorze szafir królewski z białą obwódką, której stosunek boku pionowego do boku poziomego wynosi 4:3. Na tarczy znajdują się w kolorze białym: pionowy eliptyczny pierścień z czterema niestykającymi się strzałkami, skierowanymi na zewnątrz oraz wewnątrz pierścienia stylizowana duża litera E.

§ 11.

1. Barwami PSRiT są kolory żółty i amarantowy.
2. Przy umieszczaniu barw PSRiT w układzie pionowym kolor amarantowy umieszcza się po lewej stronie płaszczyzny oglądanej z przodu, zaś w układzie poziomym u dołu.

§ 12.

1. Flagą PSRiT jest prostokątny płat tkaniny o barwach PSRiT umieszczony na maszcie. Stosunek szerokości flagi do jej długości wynosi 5 : 8.
2. Flagą PSRiT jest także flaga określona w ust. 1, z umieszczonym centralnie na żółtym polu godłem PSRiT.

§ 13.

Godło, barwy, flagi i nazwa PSRiT korzystają z ochrony prawnej przewidzianej dla dóbr osobistych. Posługiwanie się nimi wymaga zgody Zarządu PSRiT. Obowiązek ten nie dotyczy organów i jednostek terenowych PSRiT.

§ 14.

PSRiT używa pieczęci:

- 1) podłużnej z napisem: „Polskie Stowarzyszenie Rzeczoznawców i Tłumaczy "EKSPERT" w Rzeszowie”;
- 2) okrągłej: pośrodku w kole symbol godła, określony w § 10. W górnej części otoku jest napis „Polskie Stowarzyszenie Rzeczoznawców i Tłumaczy "EKSPERT"”. W dolnej

części otoku jest napis: „w Rzeszowie” umieszczony pomiędzy dwoma pięcioramiennymi gwiazdkami.

Jednostki terenowe PSRiT używają pieczęci odpowiednio o treści wynikającej z postanowień zawartych w § 38.

§ 15.

1. PSRiT może ustanawiać i wprowadzać do użytku odznaki organizacyjne i okolicznościowe oraz ubiory organizacyjne.
2. Wzory odznak i ubiorów organizacyjnych określi regulamin ustalony przez Zarząd PSRiT na zasadach określonych w przepisach szczególnych.

§ 16.

PSRiT i jego jednostki terenowe mogą ustanawiać i posiadać sztandary oraz proporce organizacyjne, których wzory nie są prawnie zastrzeżone lub zabronione.

§ 17.

PSRiT może posiadać prawnie zastrzeżone znaki towarowe na zasadach określonych w przepisach szczególnych.

§ 18.

1. PSRiT może ustanawiać i nadawać:
 - 1) tytuły honorowe;
 - 2) odznaki honorowe: diamentowe z laurem, diamentowe, złote, srebrne i brązowe;
 - 3) medale za zasługi dla PSRiT: złote, srebrne i brązowe;
 - 4) statuetki;
 - 5) tytuły seniora i zasłużonego seniora;
 - 6) inne okolicznościowe wyróżnienia i medale.
2. Tytuły, odznaki honorowe, medale, statuetki PSRiT mogą być nadawane osobom, instytucjom oraz komitetom społecznym zasłużonym dla celów realizowanych przez PSRiT lub za szczególne zasługi dla samego PSRiT.
3. Opis, materiał, wymiary i wzory rysunkowe odznak, medali i statuetek PSRiT, szczegółowy tryb postępowania w sprawach ich nadania oraz sposób noszenia i wzory odpowiednich dokumentów określi regulamin ustalony przez Zarząd PSRiT na zasadach określonych w przepisach szczególnych.
4. Zasady przyznawania wyróżnień wymienionych w ust. 1 i przywilejów z tym związanych określi regulamin ustalony przez Zarząd PSRiT na zasadach określonych w przepisach szczególnych.
5. PSRiT może występować z wnioskami do odpowiednich organów o przyznanie nagród, nadanie orderów i odznaczeń państwowych swoim członkom.

§ 19.

1. PSRiT może ustanowić i posiadać swój hejnał oraz hymn.
2. Zasady grania hejnału oraz hymnu określą regulaminy uchwalone przez Zarząd PSRiT na zasadach określonych w przepisach szczególnych.

§ 20.

Dla upamiętnienia daty pierwszej rejestracji PSRiT ustanawia się dzień 28 maja jako „Dzień Eksperta”.

§ 21.

1. PSRiT prowadzi działalność statutową na rzecz swoich członków oraz działalność gospodarczą przy udziale i szerokim zaangażowaniu członków, w szczególności:
 - działalność statutowa opiera się na pracy społecznej członków i pracowników etatowych,
 - działalność gospodarcza opiera się wyłącznie na pracy opłacanej według zasad ustalonych w odrębnych przepisach.
2. Kadencja wszystkich władz z wyboru trwa 5 lat.
3. Uchwały władz podejmowane są w głosowaniu jawnym, większością głosów przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania, z wyjątkiem uchwał dotyczących spraw personalnych /wybory, odwołania/, które są podejmowane w drodze głosowania tajnego.

§ 22.

PSRiT uznaje odznaki honorowe oraz przywileje posiadane lub nabyte przez członków z tytułu przynależności do innych Stowarzyszeń oraz Organizacji Społecznych i Instytucji Państwowych, które miały lub posiadają prawo do nadawania tytułów i uprawnień tłumacza, rzeczoznawcy względnie specjalisty w określonych dziedzinach wiedzy oraz specjalnościach zawodowych.

Rozdział II

Cele i formy działania

§ 23.

Celem PSRiT jest:

1. praca dla dobra członków, w szczególności:
 - a/ umacnianie środowiska rzeczoznawców i tłumaczy oraz utrwalanie poczucia więzi zawodowej w tym środowisku,
 - b/ wypracowanie i utrzymanie wysokiej rangi zawodowej rzeczoznawców i tłumaczy we wszystkich dziedzinach wiedzy oraz kształtowanie zasad etyki zawodowej,
 - c/ pomoc członkom w pogłębianiu i aktualizacji wiedzy, podnoszeniu kwalifikacji zawodowych i uzyskiwaniu specjalizacji zawodowej oraz uprawnień rzeczoznawczych i tłumaczeniowych,
 - d/ reprezentowanie i obrona interesów swoich członków wobec organów państwowych, samorządowych i innych organizacji w kraju i za granicą,
 - e/ organizowanie różnych form kontaktów koleżeńskich i współpracy członków,

f/ organizowanie ochrony prawnej członków oraz moralnego i materialnego wsparcia potrzebującym,

g/ prowadzenie informacji techniczno-ekonomicznych dla użytku członków;

2. praca na rzecz postępu i rozwoju wszystkich dziedzin wiedzy dla dobra prowadzonej działalności rzeczoznawczej, w szczególności:

a/ popieranie wszelkich inicjatyw i działań w zakresie postępu technicznego, organizacyjnego i ekonomicznego oraz wprowadzania nowoczesnych rozwiązań we wszystkich dziedzinach życia gospodarczego,

b/ wpływanie na rozwój działalności rzeczoznawczej i szerzenie wiedzy z tej dziedziny w społeczeństwie,

c/ inicjowanie i wspieranie wynalazczości, udzielanie pomocy twórcom, wymiana doświadczeń wśród członków,

d/ przedstawianie publicznie niezależnych poglądów i wniosków w sprawach oceny stanu z różnych dziedzin, który wymaga usprawnienia lub zmian, a także wpływanie na działania w tym przedmiocie.

§ 24.

PSRiT realizuje założone cele poprzez:

1. współpracę z innymi organizacjami i stowarzyszeniami w kraju i za granicą,
2. wymianę doświadczeń z odpowiednimi organizacjami w kraju i za granicą,
3. prowadzenie orzecznictwa i doradztwa technicznego, usług technicznych, ekonomicznych i organizacyjnych,
4. tworzenie i prowadzenie stowarzyszeniowych biur projektowych i doradztwa fachowego,
5. prowadzenie działalności szkoleniowej oraz współpracę z właściwymi władzami w zakresie opracowywania i opiniowania programów oraz metod nauczania,
6. organizowanie konferencji, porad, odczytów, konkursów, wystaw, pokazów oraz wyjazdów szkoleniowo instruktażowych krajowych i zagranicznych,
7. organizowanie samopomocy koleżeńskiej,
8. udzielanie członkom PSRiT pomocy w uzyskiwaniu zatrudnienia odpowiadającego ich kwalifikacjom zawodowym, uzdolnieniom i stanowi zdrowotnemu,
9. interweniowanie w przypadkach działania niezgodnego z wiedzą lub etyką rzeczoznawcy i tłumacza oraz w przypadkach dyskryminacji zawodowej i społecznej członka PSRiT,
10. przyznawanie odznak i nagród za wybitne osiągnięcia zawodowe i organizacyjne z dziedziny rzeczoznawczej,
11. nadawanie uprawnień zawodowych rzeczoznawcy i tłumacza w oparciu o obowiązujące akty prawne i regulaminy PSRiT,
12. prowadzenie działalności: handlowej, wydawniczej i publicystycznej oraz tłumaczeń,
13. inne działania na rzecz PSRiT i jego członków.

217 110

§ 25.

W zakresie rozwoju i popularyzacji swojej działalności PSRiT współdziała oraz utrzymuje stałe kontakty z:

- 1) organami administracji samorządowej;
- 2) organami administracji rządowej;
- 3) organami społecznymi i środkami masowego przekazu;
- 4) Najwyższą Izbą Kontroli;
- 5) sądami, prokuraturą, policją państwową i wojskiem;
- 6) urzędami skarbowymi;
- 7) urzędami celnymi;
- 8) instytucjami i spółkami zajmującymi się działalnością ubezpieczeniową;
- 9) przedsiębiorstwami państwowymi, spółdzielczymi, prywatnymi i spółkami;
- 10) innymi jednostkami, instytucjami i podmiotami gospodarczymi, bez względu na status prawny i organizacyjny, które w swojej działalności mogą korzystać z usług PSRiT.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki.

§ 26.

1. Członkowie PSRiT dzielą się na:
 1. członków zwyczajnych,
 2. członków nadzwyczajnych,
 3. członków zagranicznych,
 4. członków wspierających,
 5. członków honorowych,
 6. członków korespondentów.
2. Członkowie zwyczajni, nadzwyczajni, zagraniczni i honorowi należą organizacyjnie do właściwej jednostki terenowej PSRiT, a w przypadku jej braku do siedziby Zarządu PSRiT.
3. Członkowie wspierający oraz korespondenci mogą należeć organizacyjnie do siedziby Zarządu PSRiT i najbliższej terytorialnie jednostki terenowej.
4. Każda z jednostek terenowych PSRiT prowadzi rejestr swoich członków i przechowuje ich dokumenty.
5. Zarząd PSRiT prowadzi dodatkowo rejestr centralny wszystkich członków PSRiT.

§ 27.

Członkiem zwyczajnym może być osoba posiadająca:

- pełną zdolność do podejmowania czynności prawnych,
- ukończone studia wyższe lub szkołę średnią,

- uprawnienia rzeczoznawcy, specjalisty, tłumacza języków obcych, zweryfikowanego wykładowcy lub spełniająca wymogi do uzyskania uprawnień przydatnych w działalności PSRiT.

§ 28.

Członek zwyczajny ma prawo:

1. wybierać i być wybieranym do władz PSRiT oraz do reprezentowania PSRiT na zewnątrz z upoważnienia jego władz,
2. do udziału we wszystkich formach działalności PSRiT,
3. do ubiegania się o tytuł rzeczoznawcy, tłumacza PSRiT,
4. do korzystania z funduszu samopomocy i innych form pomocy koleżeńskiej,
5. do udziału w zebraniach, odczytach, kursach, wycieczkach itp. organizowanych przez PSRiT,
6. do korzystania z opieki i pomocy władz PSRiT w obronie interesów zawodowych i osobistych,
7. do noszenia odznaki stowarzyszeniowej i odznak honorowych PSRiT,
8. odwoływania się do Rady Nadzorczej w przypadkach naruszenia norm współzycia społecznego lub etyki zawodowej przez członka PSRiT,
9. należeć do innego stowarzyszenia lub innej organizacji.

§ 29.

Członkiem nadzwyczajnym PSRiT może być:

1. biegły sądowy,
2. tłumacz przysięgły (publiczny),
3. obywatel polski nie spełniający wymogów określonych w § 27, który posiada wybitne zdolności i talent oraz jest znawcą rzeczy w określonej specjalności itp.

§ 30.

Członkiem zagranicznym PSRiT może być:

1. obywatel innego państwa stale mieszkający w Polsce lub prowadzący firmę względnie przedstawicielstwo na terenie Polski, który posiada wykształcenie co najmniej średnie,
2. obywatel Polski stale lub okresowo zamieszkały poza granicami Polski, który spełnia wymogi określone w § 27.

§ 31

1. Członkiem korespondentem może być każda osoba przebywająca w kraju lub za granicą, z którą jest pożądany stały lub okresowy kontakt dla realizacji statutowych celów PSRiT.
2. Członkowie korespondenci zwolnieni są od płacenia składek członkowskich.
3. Członkowie korespondenci są zobowiązani do utrzymywania stałych lub okresowych kontaktów z PSRiT w sposób ustalony indywidualnie z władzami, które ich przyjęły

w poczet członków oraz przestrzegania w określonym zakresie statutu, regulaminów i uchwał PSRiT.

§ 32.

Członkowie nadzwyczajni i zagraniczni oraz korespondenci posiadają wszystkie prawa członka zwyczajnego, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego do władz PSRiT.

§ 33.

1. Członków zwyczajnych, nadzwyczajnych i zagranicznych oraz korespondentów przyjmuje Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji zgłoszonej przez kandydata, podpisananej przez dwóch członków wprowadzających.
2. Członkiem wprowadzającym może być członek zwyczajny lub honorowy PSRiT.

§ 34.

Członek zwyczajny, nadzwyczajny i zagraniczny oraz korespondent PSRiT jest zobowiązany:

1. przestrzegać postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz PSRiT,
2. aktywnie uczestniczyć w realizacji celów statutowych,
3. przestrzegać norm współżycia społecznego i etyki zawodowej,
4. regularnie opłacać składki członkowskie,
5. rzetelnie i terminowo wywiązywać się z przyjętych zobowiązań wobec PSRiT,
6. dbać o dobro PSRiT,
7. wywiązywać się z innych obowiązków i świadczeń uchwalonych przez Walne Zebranie Członków lub Delegatów.

§ 35.

1. Członkiem wspierającym może być osoba prawna zainteresowana statutową działalnością PSRiT, która zadeklarowała stałe poparcie finansowe na rzecz PSRiT i zostanie przyjęta przez Zarząd PSRiT na podstawie pisemnej deklaracji.
2. Uprawnienia i obowiązki członka wspierającego określa regulamin uchwalony przez Zarząd PSRiT.
3. Członek wspierający działa w PSRiT za pośrednictwem wyznaczonego przedstawiciela, którym w zasadzie powinien być członek PSRiT.

§ 36.

1. Członkostwo zwyczajne, nadzwyczajne i zagraniczne PSRiT ustaje w razie:
 - a/ dobrowolnej rezygnacji członka,
 - b/ skreślenia przez Zarząd PSRiT z powodu zalegania z opłatą rocznej składki, po upływie roku,
 - c/ wykluczenia przez Zarząd PSRiT za rażące naruszenie statutowych obowiązków,
 - d/ skreślenia przez Zarząd PSRiT na podstawie prawomocnego orzeczenia Sądu Powszechnego.

2. Członek skreślony na skutek własnej rezygnacji lub z powodu zalegania z opłatą składek, może być ponownie przyjęty z zachowaniem ciągłości stażu po uregulowaniu wszystkich zaległości finansowych.
3. Od uchwały Zarządu o skreśleniu przysługuje członkowi prawo odwołania się do Rady Nadzorczej PSRiT, której uchwała w tym przedmiocie jest ostateczna.

§ 37.

Członkostwo, o którym mowa w §§ 31 i 35, ustaje na skutek:

1. dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego na piśmie Zarządowi PSRiT,
2. skreślenia na podstawie uchwały Zarządu PSRiT,
3. likwidacji jednostki organizacyjnej będącej członkiem wspierającym.

§ 38.

1. Członkostwo honorowe jest najwyższą godnością w PSRiT. Członkostwo honorowe nadaje Walny Zjazd Delegatów /Walne Zebranie Członków/ na wniosek Zarządu.
2. Członek honorowy posiada prawa i obowiązki członka zwyczajnego i jest zwolniony od płacenia składek członkowskich.
3. Członkostwa honorowego może pozbawić Walny Zjazd Delegatów /Walne Zebranie Członków/ – na wniosek Rady Nadzorczej lub Zarządu PSRiT.

Rozdział IV

Struktura organizacyjna PSRiT

§ 39.

1. Zarząd PSRiT, dla realizacji celów statutowych i zaspokojenia zainteresowań członków, może powoływać jednostki terenowe: oddziały, filie i grupy terenowe. Ich stopień samodzielności i zakres działania ustala Zarząd PSRiT.
2. Pełną nazwę powoływanej jednostki terenowej każdorazowo ustali Zarząd PSRiT.
3. Warunkiem powołania jednostek terenowych jest liczba uprawnionych rzeczoznawców i/lub tłumaczy. I tak dla:

- oddziału	- 15
- filii	- 10
- grupy terenowej	- 5.
4. Zarząd PSRiT i zarządy jednostek terenowych PSRiT mogą tworzyć, łączyć i rozwiązywać koła, kluby, sekcje, towarzystwa i komisje.
5. Do utworzenia koła lub klubu wymaganych jest o najmniej 5. członków.
6. Jednostki terenowe - za zgodą Zarządu PSRiT i na podstawie niniejszego statutu - mogą ubiegać się o uzyskanie osobowości prawnej.
7. Z chwilą nabycia osobowości prawnej przez jednostkę terenową Zarząd PSRiT zawiera z jej Zarządem stosowną umowę dotyczącą wydzielonego majątku.
8. Jednostki terenowe posiadające osobowość prawną są podstawowymi, suwerennymi jednostkami PSRiT, z tym, że wiążą ich uchwały władz PSRiT w zakresie, w jakim nie wchodzi w sferę praw i obowiązków majątkowych.

9. Jednostki terenowe nie posiadające osobowości prawnej są podstawowymi jednostkami PSRiT, a zakres ich samodzielności finansowej określa Zarząd PSRiT.
10. Zarząd PSRiT rozwiązuje jednostkę terenową w przypadku:
 - 1) zaprzestania faktycznej działalności przez jej władze, a zgromadzenie ogólne /zjazd/, walne zebranie jednostki terenowej nie wybierze w ciągu roku nowych władz;
 - 2) nie partycypowania w kosztach określonych przez Zarząd PSRiT.
 - 3) zmniejszenie stanu liczebnego poniżej liczby wymaganej dla jej powstania przez okres dłuższy niż jeden rok;
 - 4) złożenia przez jednostkę wniosku o jej rozwiązanie.
11. W przypadku określonym w ust. 10, członków zlikwidowanej jednostki terenowej Zarząd PSRiT przenosi do najbliższej terytorialnie działającej jednostki terenowej lub siedziby władz PSRiT.
12. Rozwiązanie jednostki terenowej powoduje wykreślenie jej z odpowiedniego rejestru, utratę praw do używania nazwy, godła, barw i flag oraz niemożność występowania z roszczeniami finansowymi wobec Zarządu PSRiT, a także utratę praw do gospodarowania majątkiem jednostki terenowej, który przejmuje z urzędu Zarząd PSRiT.
13. Zarząd PSRiT nie odpowiada za zobowiązania jednostki terenowej posiadającej osobowość prawną.

Rozdział V

Władze Stowarzyszenia.

§ 40.

1. Władzami PSRiT są:
 1. Walne Zebranie Członków lub Delegatów,
 2. Rada Nadzorcza,
 3. Zarząd.
2. Z chwilą powołania pierwszej jednostki terenowej władze PSRiT przyjmują odpowiednio nazwę: Kongresu, Naczelnej Rady Nadzorczej, Zarządu Generalnego.

§ 41.

Walne Zebranie Członków lub Delegatów PSRiT

1. Najwyższą władzą PSRiT jest Walne Zebranie Członków lub Delegatów.
2. Ze względów organizacyjnych i możliwości lokalowych ustala się, że do czasu gdy PSRiT nie przekroczy liczby stu członków najwyższą władzą PSRiT jest Walne Zebranie Członków. Po przekroczeniu liczby stu członków najwyższą władzą PSRiT jest Zebranie Delegatów. Sposób wyboru i liczbę delegatów ustali Rada Nadzorcza wspólnie z Zarządem PSRiT.

3. Walne Zebranie Członków lub Delegatów może być zwyczajnie względnie nadzwyczajne.
4. Zwyczajne Zebranie Członków lub Delegatów odbywa się co pięć lat i ma charakter sprawozdawczo-wyborczy.
5. Nadzwyczajne Zebranie Członków lub Delegatów może być zwołane z inicjatywy Rady Nadzorczej, Zarządu lub na wniosek co najmniej połowy członków.
6. Nadzwyczajne Zebranie Członków lub Delegatów Zarząd ma obowiązek zwołać w terminie do dwóch miesięcy od daty zgłoszenia wniosku. Zebranie obraduje nad sprawami dla których zostało zwołane.
7. Sposób prowadzenia obrad Walnego Zebrania Członków lub Delegatów PSRiT określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie.

§ 42.

1. O terminie i porządku Walnego Zebrania Zarząd PSRiT zawiadamia członków lub delegatów oraz podległe ogniwa organizacyjne, nie później niż 14 dni przed ustalonym terminem odbycia Walnego Zebrania.
2. Wnioski o włączenie do porządku obrad Walnego Zebrania spraw nie będących porządkiem ustalonym przez Zarząd, powinny być zgłoszone do Zarządu nie później niż 10 dni przed ustalonym terminem Walnego Zebrania.

§ 43.

W Walnym Zebraniu Delegatów biorą udział:

- z głosem decydującym:
 - 1) delegaci wybrani spośród członków zwyczajnych według klucza wyborczego, ustalonego każdorazowo przez Radę Nadzorczą i Zarząd PSRiT, ich mandaty są wznowione w przypadku zwołania Nadzwyczajnego Zebrania Delegatów, jeśli nie zostali wybrani nowi delegaci,
 - 2) członkowie Rady Nadzorczej,
 - 3) członkowie Zarządu, którzy nie biorą udziału w głosowaniu nad udzieleniem absolutorium ustępującemu Zarządowi,
 - 4) członkowie honorowi;
- z głosem doradczym: zaproszeni członkowie nadzwyczajni, zwyczajni, zagraniczni i korespondenci oraz przedstawiciele członków wspierających.

§ 44.

1. Walne Zebranie Członków lub Delegatów jest władne do podejmowania uchwał w pierwszym terminie przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania, w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.
2. Obradami Walnego Zebrania Członków lub Delegatów kieruje prezydium w składzie określonym przez regulamin obrad.

§ 45.

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków lub Delegatów należy:

- 1/ rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu i Rady Nadzorczej,
- 2/ udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi, na wniosek Rady Nadzorczej,

- 3/ ustalenie składu liczbowego władz PSRiT w zależności od potrzeb niezbędnych do zabezpieczenia sprawnego działania PSRiT,
- 4/ wybór Rady Nadzorczej,
- 5/ wybór Prezesa Zarządu i pozostałych członków Zarządu,
- 6/ uchwalanie regulaminu obrad,
- 7/ podejmowanie uchwał o zmianie statutu PSRiT,
- 8/ formułowanie zaleceń na okres kadencji co do wybranych kierunków działalności statutowej PSRiT,
- 9/ podejmowanie uchwał o rozwiązaniu PSRiT,
- 10/ nadawanie i pozbawianie członkostwa honorowego, na wniosek Zarządu.

Rada Nadzorcza PSRiT

§ 46.

1. Rada Nadzorcza jest organem kontroli wewnętrznej i nadzorczej PSRiT. Jest wybierana przez Walne Zebranie Członków lub Delegatów, składa się z 2 do 3 członków. Członek Rady Nadzorczej nie może pełnić żadnej funkcji w Zarządzie PSRiT.
2. Rada Nadzorcza jest najwyższą władzą PSRiT w okresie pomiędzy Walnymi Zebraniem Członków lub Delegatów PSRiT.
3. Za swoją działalność Rada Nadzorcza odpowiedzialna jest przed Walnym Zebraniem Członków lub Delegatów PSRiT.

§ 47.

1. Radę Nadzorczą reprezentuje Prezes a w razie jego nieobecności Wiceprezes.
2. W skład Prezydium Rady Nadzorczej wchodzi Prezes, Wiceprezes

§ 48.

1. Zebranie Rady Nadzorczej powinno odbywać się co najmniej dwa razy do roku.
2. Posiedzenia Prezydium Rady Nadzorczej odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
3. W posiedzeniach Rady Nadzorczej może brać udział z głosem doradczym Prezes Zarządu PSRiT lub upoważniony przez niego członek Zarządu PSRiT.
4. W zależności od potrzeb, Rada Nadzorcza może zaprosić na swoje posiedzenie członków lub pracowników etatowych do szczegółowego zreferowania zagadnień problemowych będących przedmiotem posiedzenia itp.
5. Szczegółowe zasady pracy Rady Nadzorczej określa regulamin uchwalony przez Radę Nadzorczą.

§ 49.

Do kompetencji Rady Nadzorczej należy:

1. prowadzenie kontroli i ocena działalności Zarządu,
2. dbanie o przestrzeganie postanowień statutu w działalności PSRiT,

3. sprawdzanie czy wytyczne i uchwały Walnego Zebrania Członków lub Delegatów są prawidłowo realizowane przez Zarząd PSRiT i jednostki terenowe,
4. zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych,
5. zatwierdzanie uchwał Zarządu dotyczących przeznaczenia zysku lub pokrycia strat z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej,
6. zatwierdzanie tabel wynagrodzeń dla pracowników PSRiT,
7. zatwierdzanie wysokości ryczałtowego wynagrodzenia za pełnione funkcje z wyboru w PSRiT,
8. określanie form pomocy materialnej dla członków, inicjowanie działania instytucji pomocy koleżeńskiej,
9. podejmowanie decyzji o przystąpieniu PSRiT do krajowych, zagranicznych lub międzynarodowych związków stowarzyszeń o tych samych lub podobnych celach działania i wyznaczanie przedstawicieli PSRiT do władz tych związków,
10. załatwianie innych spraw wynikających z postanowień niniejszego statutu, nie zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zebrania Członków lub Delegatów, a które wykraczają poza kompetencję Zarządu PSRiT.

Zarząd PSRiT

§ 50.

1. Zarząd PSRiT składa się z Prezesa oraz od 1 do 3 członków wybranych przez Walne Zebranie Członków lub Delegatów.
2. Za swoją działalność Zarząd odpowiedzialny jest:
 - a/ przed Walnym Zebraniem Członków lub Delegatów,
 - b/ w okresie pomiędzy Walnymi Zebraniem Członków lub Delegatów – przed Radą Nadzorczą PSRiT.

§ 51.

1. Sesje plenarne Zarządu powinny odbywać się co najmniej dwa razy do roku.
2. W sesjach plenarnych Zarządu mogą brać udział z głosem doradczym Prezes Rady Nadzorczej lub upoważniony przez niego członek Rady Nadzorczej oraz zaproszeni goście.

§ 52.

Do kompetencji Zarządu PSRiT należy:

1. reprezentowanie PSRiT na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
2. kierowanie działalnością PSRiT zgodnie z postanowieniami statutu, wytycznymi i uchwałami Walnego Zebrania Członków lub Delegatów,
3. powoływanie i rozwiązywanie jednostek terenowych,
4. wybór Prezydium Zarządu spośród członków Zarządu,
5. uchwalanie regulaminu działalności Zarządu i jego Prezydium oraz jednostek terenowych i innych regulaminów wewnętrznych,
6. sporządzanie rocznych sprawozdań finansowych PSRiT,
7. występowanie z wnioskami do Walnego Zebrania Członków lub Delegatów o nadawanie lub pozbawianie członkostwa honorowego,

8. uchwalanie minimalnej wysokości wpisowego i rocznej składki członkowskiej,
9. wybór przedstawicieli PSRiT do organizacji społecznych i gospodarczych,
10. zarządzanie majątkiem PSRiT,
11. podejmowanie uchwał o nabywaniu, obciążaniu i zbywaniu majątku,
12. zwoływanie Walnego Zebrania Członków lub Delegatów i ustalanie jego porządku obrad,
13. ustalanie zasad wyborów delegatów na Walne Zebranie,
14. podejmowanie, w drodze uchwały, decyzji w sprawach tworzenia, rozwiązywania lub przystępowania albo występowania do i z istniejących spółdzielni, spółek, fundacji i innych organizacji oraz nabywania i zbywania udziałów, akcji, papierów wartościowych itp.,
15. podejmowania, w drodze uchwały, decyzji w sprawach tworzenia, wykorzystywania i likwidowania funduszy specjalnych i celowych,
16. podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów PSRiT.

§ 53.

1. Zarząd PSRiT pod przewodnictwem Prezesa Zarządu wybiera ze swego grona i odwołuje członków Prezydium, w tym wiceprezesów. Skład liczbowy Prezydium oraz nazwy funkcji, ich liczność, ustala według potrzeb w drodze uchwały Zarządu PSRiT.
2. Na czele Prezydium stoi Prezes Zarządu, który zarządza bezpośrednio jego pracami, zwołuje posiedzenia oraz reprezentuje PSRiT na zewnątrz i działa jego imieniem, a w czasie jego nieobecności (np. z powodu dłuższego wyjazdu, urlopu, choroby) - wyznaczony przez niego członek Prezydium. Posiedzenia zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
3. Uchwały Prezydium wymagają zatwierdzenia na najbliższej sesji plenarnej Zarządu.
4. Szczegółowy zakres działania i kompetencje Prezydium i Zarządu określa regulamin uchwalony przez Zarząd PSRiT.

§ 54.

1. Zarząd PSRiT do prowadzenia spraw PSRiT może zatrudniać pracowników i tworzyć Biuro Zarządu PSRiT.
2. Funkcje kierownika zakładu pracy w rozumieniu prawa pracy, pełni Prezes Zarządu.
3. Do prowadzenia Biura Zarządu Prezes Zarządu może zatrudnić dyrektora oraz inne osoby.
4. W razie potrzeby zatrudnienia członka Zarządu stosunek pracy w imieniu PSRiT nawiązuje z nim Prezes Zarządu, natomiast w razie potrzeby zatrudnienia Prezesa Zarządu, stosunek pracy, w imieniu PSRiT, nawiązuje z nim dwóch członków Prezydium na podstawie uchwały Zarządu PSRiT.
5. Prezes Zarządu może upoważnić dyrektora Biura Zarządu do wykonywania funkcji kierownika zakładu pracy w stosunku do zatrudnionych w Biurze Zarządu pracowników, z tym, że zatrudnianie i zwalnianie pracowników na stanowiskach kierowniczych wymaga jego zgody.
6. Osoby wymienione w ust. 3 i 4 mogą być zatrudnione w Biurze Zarządu w formie ustalonej przez Zarząd i odpowiadają przed Zarządem za całokształt pracy Biura Zarządu PSRiT.

7. Szczegółowe zasady i tryb działania Biura Zarządu określa regulamin uchwalony przez Zarząd PSRiT.

§ 55.

Do kompetencji Prezydium Zarządu należy:

1. kierowanie bieżącymi sprawami PSRiT,
2. zarządzanie majątkiem, dysponowanie funduszami PSRiT oraz zaciąganie w jego imieniu zobowiązań,
3. współdziałanie z zainteresowanymi organizacjami i instytucjami w kraju i za granicą w zakresie prowadzonej działalności statutowej,
4. przyjmowanie nowych członków i dbanie o prawidłowy rozwój PSRiT,
5. powoływanie i rozwiązywanie zespołów roboczych lub poszczególnych osób do wykonywania określonych zadań statutowych,
6. powoływanie Komisji Kwalifikacyjnych do nadawania uprawnień:

- a/ rzeczoznawcy PSRiT,
- b/ tłumacza PSRiT;

7. opracowywanie regulaminów, instrukcji i wytycznych do prowadzenia działalności gospodarczej z zakresu:

- a/ rzeczoznawstwa i usług różnych,
- b/ szkolenia zawodowego,
- c/ tłumaczeń językowych,
- d/ prac projektowych,
- e/ usług poligraficznych itp.;

8. ustalanie wysokości udziałów, dla członków wyrażających chęć stałego uczestnictwa w działalności gospodarczej, prowadzonej przez PSRiT,
9. opracowywanie zakresów czynności, obowiązków i odpowiedzialności dla pracowników etatowych PSRiT,
10. ustalanie wysokości stawek godzinowych lub ryczałtowego wynagrodzenia za prace zleczone itp.,
11. uchwalanie ryczałtowego wynagrodzenia za pełnione funkcje z wyboru w PSRiT,
12. podejmowanie decyzji w pilnych sprawach należących do kompetencji Zarządu i przedstawianie ich Zarządowi do zatwierdzenia na najbliższym zebraniu.

Honorowy Prezes PSRiT

§ 56.

Godność Honorowego Prezesa PSRiT nadaje dożywotnio Walne Zebranie Członków lub Delegatów na wniosek Zarząd PSRiT i Rady Nadzorczej PSRiT. Jednocześnie funkcję tą pełnić może tylko jedna osoba.

§ 57.

Honorowym Prezesem może być członek PSRiT, który spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) pełnił funkcje Prezesa Zarządu lub Rady Nadzorczej PSRiT przez co najmniej dwie kadencje,
- 2) ma osobiste zasługi dla PSRiT,
- 3) jest członkiem honorowym PSRiT.

§ 58.

1. Honorowy Prezes PSRiT:
 - 1) przewodniczy uroczystym spotkaniom w organach władz PSRiT,
 - 2) występuje jako arbiter w sprawach spornych między członkami władz PSRiT,
 - 3) wręcza odznaczenia,
 - 4) otwiera Walne Zebrania Członków lub Delegatów PSRiT,
 - 5) ma prawo udziału w posiedzeniach we wszystkich organach władzy PSRiT z głosem doradczym.

ROZDZIAŁ VI**Majątek i działalność gospodarcza PSRiT**

§ 59.

1. Majątek PSRiT stanowią:
 - 1) nieruchomości, ruchomości i fundusze;
 - 2) inne prawa majątkowe;
 - 3) środki pieniężne.
2. PSRiT odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.
3. Fundusze PSRiT tworzone są z:
 - 1) wpisowego i składek członkowskich;
 - 2) wpłat członkowskich na fundusze celowe;
 - 3) dochodów z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu PSRiT;
 - 4) dochodów z własnej działalności;
 - 5) dywidendy z tytułu uczestnictwa w spółkach;
 - 6) dotacji, darowizn, fundacji, subwencji, spadków i zapisów;
 - 7) udziałów wpłacanych przez członków wyrażających chęć stałego uczestnictwa w działalności gospodarczej;
 - 8) dochodów z majątku PSRiT;
 - 9) lokat bankowych, giełdowych i funduszy powierniczych;
 - 10) ofiarności publicznej.
4. Środki pieniężne, niezależnie od źródeł ich pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie na kontach bankowych PSRiT. Wpływy gotówkowe winny być, przy uwzględnieniu bieżących potrzeb, jak najszybciej przekazywane na konto bankowe. Biuro Zarządu PSRiT i biura jednostek terenowych dysponują zaliczkami na finansowanie bieżących zobowiązań PSRiT.

§ 60.

Fundusze przeznaczone są na finansowanie działalności statutowej, w szczególności na działalność organizacyjną, informacyjną, szkoleniową, ekspercką, turystyczną, socjalną i kulturalno-oświatową PSRiT.

§ 61.

1. Podstawową działalnością finansową władz PSRiT jest budżet obejmujący wszystkie środki będące w dyspozycji tych władz.
2. Budżet uchwała się na okres roczny.

§ 62.

1. Wysokość opłaty wpisowej i składki członkowskiej oraz szczegółowe zasady podziału uzyskanych z tego tytułu kwot określa uchwała finansowa podejmowana przez Zarząd PSRiT.
2. Opłaty wpisowe i składki członkowskie powinny być wpłacane do 10 każdego miesiąca za miesiąc bieżący.
3. Ustalony przez Zarząd PSRiT % kwoty pochodzącej z opłat wpisowych i składek członkowskich zarządy jednostek terenowych odprowadzają na konto Zarządu PSRiT do dnia 10 następnego miesiąca.
4. Nowo przyjęci członkowie PSRiT wpłacają opłatę wpisową oraz składki członkowskie w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o przyjęciu w poczet członków.
5. Wobec jednostek terenowych nie partycypujących w kosztach na rzecz Zarządu PSRiT mogą być zastosowane sankcje, od upomnienia do rozwiązania ich włącznie.

§ 63.

PSRiT może przyjąć spadek wyłącznie z dobrodziejstwem inwentarza, i to tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

§ 64.

1. Osoby fizyczne, prawne i zagraniczne, które dokonują na rzecz PSRiT darowizny lub subwencji jednorazowej lub łącznej w wysokości ustalonej przez Zarząd PSRiT, uzyskują o ile wyrażą stosowne życzenie, tytuł Sponsora PSRiT.
2. Tytuł Sponsora ma charakter osobisty.

§ 65.

PSRiT może otrzymywać dotacje lub subwencje na realizację zadań zleconych.

§ 66.

1. PSRiT może prowadzić działalność gospodarczą, z tym że cały dochód z tej działalności jest przeznaczony na realizację celów statutowych.

2. PSRiT może tworzyć spółdzielnie, spółki, fundacje oraz inne organizacje i przystępować do już istniejących, a osiągnięte z tego tytułu dochody muszą być przeznaczone wyłącznie na cele statutowe.
3. PSRiT prowadzi gospodarkę finansową i rachunkowość, kierując się przepisami prawa.
4. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej PSRiT, jej jednostek terenowych i innych wewnętrznych jednostek organizacyjnych PSRiT ustala, zgodnie z obowiązującymi przepisami, Zarząd PSRiT.

§ 67.

PSRiT może tworzyć, wykorzystywać i likwidować fundusze specjalne i celowe, w tym fundusz szkoleniowy, ekspercki, turystyczny, socjalny, kulturalno-oświatowy, nagród i rezerwowy.

§ 68.

Nabywanie, zbywanie i obciążanie nieruchomości, udziałów lub akcji przez PSRiT następuje na zasadach i w trybie określonym w ustawie.

§ 69.

1. PSRiT reprezentują przy czynnościach prawnych: Prezes Zarządu PSRiT, Wiceprezesi Zarządu PSRiT, _____ osobiście lub pełnomocnicy przez nich ustanowieni. Ustanowienie pełnomocnictwa następuje przez złożenie oświadczenia woli w stosownej formie prawnej. Złożenie oświadczenia woli przy czynnościach prawnych w imieniu PSRiT może być dokonane jednoosobowo. Zaciąganie przez PSRiT zobowiązań majątkowych wymaga reprezentacji dwuosobowej, w tym Prezesa Zarządu PSRiT.
2. Jednostkę terenową PSRiT posiadającą osobowość prawną reprezentują przy czynnościach prawnych: Prezes jednostki terenowej PSRiT, Wiceprezesi, jednostki terenowej PSRiT, Sekretarz jednostki terenowej PSRiT osobiście lub pełnomocnicy przez nich ustanowieni. Ustanowienie pełnomocnictwa następuje przez złożenie oświadczenia woli w stosownej formie prawnej. Złożenie oświadczenia woli przy czynnościach prawnych w imieniu jednostki terenowej PSRiT może być dokonane jednoosobowo. Zaciąganie przez jednostkę terenową PSRiT zobowiązań majątkowych wymaga reprezentacji dwuosobowej, w tym Prezesa Zarządu jednostki terenowej PSRiT.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 70.

1. Uchwały w sprawie zmiany statutu lub likwidacji PSRiT podejmuje Walne Zebranie Członków lub Delegatów większością 2/3 głosów w pierwszym terminie przy obecności połowy uprawnionych do głosowania oraz większością 2/3 głosów w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.

2. Uchwalone zmiany statutu wywierają skutki prawne z chwilą zarejestrowania zmian przez sąd rejestrowy.

§ 71.

W przypadku zmiany podstawy prawnej funkcjonowania PSRiT może się ono przekształcić organizacyjnie bez konieczności wszczęcia procesu likwidacyjnego.

§ 72.

W przypadku podjęcia uchwały o likwidacji PSRiT, Walne Zebranie Członków lub Delegatów powołuje likwidatora i ustala na jakie cele powinien być przeznaczony majątek PSRiT. Uchwała taka podlega zgłoszeniu sądowi rejestrowemu.

*Domaneskie
Mafponette*

*Gyabro odlin
Jarum*